

Opgave titel

(Auto 7) Opsæt fordelingsregler for fordelingskomponenten #110647**DEADLINE**

● Grøn

PRIORITET

Valgfri

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

13-07-2023

SLUTDATO

30-10-2023

MÅL

Målet er, at I får oprettet en fordelingsregel på Serviceplatformen, således at KP kan modtage ansøgninger fra jeres selvbetjeningsløsning.

BESKRIVELSE

Du skal være opmærksom på, at hvis I har opsat fordelingsregler for selvbetjeningsløsningen ifm. KLIK-opgaven (AUTO 3), så behøver du ikke læse længere. Du kan i stedet markere opgaven som "Fuldført".

Hvis I ikke valgte at opsætte fordelingsregler ifm. (AUTO 3), så kan du følge nedenstående trin for at få opsat fordelingsregler for selvbetjeningsløsningen, så I kan modtage ansøgninger om

- "Personligt tillæg"
- "Udvidet helbredstillæg - briller"
- "Udvidet helbredstillæg - fodbehandling"
- "Udvidet helbredstillæg - tandproteser"
- "Helbredstillægskort"

Ved at opsætte fordelingsregler på Fordelingskomponenten via Serviceplatformen, giver I KP Basis mulighed for:

- At modtage ovenstående ansøgninger direkte fra selvbetjeningsløsningen
- At behandle ansøgninger automatisk, såfremt I ønsker det. **Du skal være opmærksom på**, at håndteringen af automatisk sagsbehandling for

”Personligt tillæg” håndteres i KLIK-opgaven (Auto 8)

- At modtage anmodninger om refusion samt overslag fra optiker

I skal derfor oprette en fordelingsregel via Fordelingskomponenten for modtagelse af ansøgninger fra jeres selvbetjeningsløsning.

Fordelingsreglen opsættes i Serviceplatformens administrationsmodul. Du kan læse mere om opsætning af fordelingsreglerne i afsnit 1.4 i ['Vejledning til Fordelingskomponenten for kommuner'](#). Det kan være en fordel at læse hele vejledningen, for at få en bredere forståelse for administration af fordelingskomponenten.

Du skal være opmærksom på, at I anbefales at opsætte fordelingsreglen uanset, om I forventer at modtage ansøgninger i KP med det samme eller ej. Således er I klar til at modtage ansøgninger i KP, når I evt. senere ønsker at modtage ansøgningerne i KP.

Du skal være opmærksom på, at I ikke kan modtage ansøgninger fra jeres selvbetjeningsløsning, før I aftaler dette med jeres selvbetjeningsleverandør, og der foreligger en underskrevet aftale mellem jer og jeres leverandør. I skal være opmærksomme på evt. udmeldinger fra jeres selvbetjeningsleverandør i relation til ovenstående.

Du skal være opmærksom på, at der skal oprettes SFTP-ruter for at KP Basis kan modtage bilag fra jeres selvbetjeningsløsning via Serviceplatformen. Det er derfor en forudsætning at KLIK-opgaven (Auto 5) løses.

Du skal være opmærksom på, at det ligeledes er muligt at give KP Basis mulighed for at modtage sagsdokumenter og journalnotater fra andre systemer via Fordelingskomponenten. Dette kræver yderligere oprettelse af fordelingsregler indeholdende de relevante KLE-numre. Det er KLE-numrene, som afgør, hvilke dokumenter og journalnotater, der kan modtages af KP Basis. Bilaget ["Bilag - \(Auto 3\) Oversigt over relevante KLE nr. i KP"](#) (ligger under fanen Auto) indeholder en liste over KLE-numre, der anvendes af KP Basis og kan benyttes til at oprette disse fordelingsregler.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

For at løse opgaven skal I gøre følgende:

1. Hvis I har opsat fordelingsregler for selvbetjeningsløsningen ifm. KLIK-opgaven (AUTO 3), så kan du markere opgaven som ”Fuldført”
2. Kontakt din kommunens Fordelingskomponentadministrator og orientér vedkommende om opgaven. Angiv evt. denne som ’udfører’ på KLIK-opgaven.
3. Start med at følge afsnit 2.2.1 og 2.2.2 i ['Vejledning til Fordelingskomponenten for kommuner'](#), som beskriver:
 - Hvordan du logger ind på administrationsmodulet på Serviceplatformen.
 - Hvor du finder og administrerer fordelingsregler i administrationsmodulet.
4. Opret fordelingsreglen for modtagelsen af ansøgninger fra selvbetjeningsløsningen ved at følge afsnit 2.2.3 i [vejledningen](#). **Du skal være opmærksom på**, at fordelingsreglen skal opsættes med de følgende oplysninger:
 - Titel: 'KP - Personligt tillæg og helbredstillæg' (valgfri)
 - Kanaltype: Fagsystem
 - Emne: 32.03.12
 - Handling: G01
 - Gyldig fra: 8/5-2023 (må ikke være tidligere, idet KP ikke kan modtage ansøgninger før denne dato)
 - Gyldig til: 31/12-2050
 - Systemnavn: KP - Prod
5. Når du har foretaget oprettelsen af fordelingsreglen, kan du markere opgaven som ”Fuldført”

RESULTAT

Resultatet er, at I får oprettet fordelingsreglen til modtagelse af ansøgninger fra selvbetjeningsløsningen.

ANBEFALET UDFØRER

ANBEFALET ANSVARLIG

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER

-

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

KP videreudvikling

FASE

It-miljø og infrastruktur

TEMA

It-sikkerhed og aftaler

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer

BESKEDER

KOMBIT - Podio Automations

2023-07-07 07:09:58

Kære kommuner, Denne KLIK-opgave (Auto 7) er nu publiceret ifm. release 4.0.0. I kan påbegynde arbejdet med denne KLIK-opgave allerede nu. Rigtig god dag :-) Mvh Sofus